



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020

Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Krok do Lepszej Przyszłości”

Data zawarcia kontraktu

KONTRAKT W RAMACH PROJEKTU „Krok do Lepszej Przyszłości”

RPLU.11.01.00-06-0016/20

USTALENIA KONTRAKTU

w celu wzmocnienia aktywności i samodzielności życiowej, zawodowej lub przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu

I. Strony kontraktu

1. Dane Uczestnika projektu

1	Imię i Nazwisko	2	PESEL											

2. Dane pracownika reprezentującego Fundację Centrum Rozwiązań Biznesowych

Nazwisko	Imię	Nr telefonu kontaktowego

II. Ocena sytuacji życiowej Uczestnika Projektu.

1. Przyczyny aktualnej sytuacji życiowej Uczestnika Projektu.

- załamanie struktury czasu związane ze zmianą rytmu dnia po utracie pracy,*
- zaburzenie ról społecznych w rodzinie, np. utrata autorytetu przez niepracującego ojca,*
- brak umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów,*
- nieumiejętność poszukiwania pracy*
- nieznajomość oferty instytucji pomocowych oraz instytucji rynku pracy*
- uzależnienie od alkoholu*



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020

- stany depresyjne*
- obniżenie poczucia własnej wartości,*
- brak kwalifikacji zawodowych*
- brak doświadczenia zawodowego*
- brak mobilności, np. w zakresie przekwalifikowania, możliwości dojazdów do pracy*
- wyzolowanie społeczne*
- inne*
(jaki?).....

2. Możliwości Uczestnika Projektu oraz możliwości występujące w środowisku pozwalające na wzmocnienie aktywności i samodzielności lub przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

- umiejętność gospodarowania czasem i planowania zajęć,*
- posiadanie bliskiej osoby znajomej, która zapewni opiekę dziecku,*
- posiadana wiedza i umiejętności np. prawo jazdy, ukończony kurs obsługi wózków widłowych, obsługi kasy fiskalnej itp.,*
- umiejętność wypowiedzania się.*
- gotowość podjęcia wysiłku nastawionego na zmianę,*
- chęć podjęcia pracy/ współpracy z doradcą zawodowym, psychologiem itp.*

3. Ograniczenia występujące po stronie Uczestnika Projektu lub bariery w środowisku powodujące trudności we wzmocnieniu aktywności i samodzielności lub w przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu.

- brak możliwości zapewnienia opieki dzieciom na czas trwania kursu zawodowego,*
- znaczna odległość instytucji pomocowych/szkolących od miejsca zamieszkania,*
- słabe połączenia komunikacyjne,*
- brak środków na pokrycie kosztów dojazdu,*
- brak miejsc pracy na lokalnym rynku pracy,*



- kwalfikacje zawodowe niedostosowane do potrzeb rynku pracy,*
- zdezaktualizowane kwalifikacje zawodowe.*

4. Od kiedy Uczestnik Projektu jest osobą bez pracy i jakie były podejmowane działania przeciwdziałające tej sytuacji oraz wzmacniające aktywność i samodzielność życiową, zawodową lub przeciwdziałające wykluczeniu społecznemu.

.....

.....

.....

5. Przyczyny niepowodzenia działań, o których mowa w pkt. 4.

- brak trafności diagnozy problemu głównego- uzależnienie powodujące trudności w utrzymaniu zatrudnienia,*
- nieadekwatny dobór kursów zawodowych do predyspozycji osoby i możliwości zdrowotnych np. kurs administracyjno-biurowy dla osoby ze schorzeniem kręgosłupa i wadą wzroku*
- stan zdrowia utrudniające podjęcie zatrudnienia*
- Inne*
(jakie?).....

6. Efekty podjętych działań, o których mowa w pkt. 4, wymagające dalszego wsparcia.

.....

.....

.....

.....

7. Cele, które ma osiągnąć osoba, aby wzmocnić aktywność i samodzielność życiową, zawodową lub przeciwdziałać wykluczeniu społecznemu.

7.1 cel lub cele główne:



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020

- przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez aktywizację w obszarze edukacyjnym i obszarze zawodowym, obszarze społecznym, obszarze zdrowotnym, obszarze przeciwdziałania uzależnieniom*
- podniesienie kompetencji życiowych oraz kwalifikacji zawodowych celem zwiększenia szans na zatrudnienie*
- aktywizacja społeczno – zawodowa*

7.2 cele szczegółowe i przewidywane efekty działania:

- nabycie umiejętności pełnego i aktywnego udziału w życiu społecznym poprzez odzyskanie zdolności do pełnienia ról zawodowych,*
- podwyższenie lub zmiana kwalifikacji zawodowych stosownie do potrzeb lokalnego rynku pracy'*
- nabycie umiejętności aktywnego poszukiwania pracy/ nabycie nowych umiejętności, np. prawo jazdy,*
- podwyższenie samooceny i poczucia własnej wartości*
- podjęcie zatrudnienia*
- zmiana sposobu gospodarowania czasem/ wzrost mobilności*

EFEKTY DZIAŁANIA:

- podjęcie zatrudnienia*
- zdobycie środków na zaspokojenie potrzeb życiowych własnych i rodziny*
- zmiana postaw życiowych i samooceny*
- zaangażowanie w lokalne życie społeczne*
- odkrycie własnego potencjału (predyspozycji) zawodowego*
- umiejętność gospodarowania czasem*



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020

W celu wzmocnienia aktywności i samodzielności życiowej, zawodowej lub przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu strony podejmują następujące działania, w tym także finansowane z różnych źródeł.

Lp.	Uczestnik projektu Działanie ²⁾	w terminie	Lp.	Działanie ²⁾	w terminie
				Pracownik Fundacji CRB	
1	Ukończenie: Indywidualna diagnoza potrzeb UP z opracowaniem IŚR		1	Zapewnienie doradcy zawodowego, psychologa, udostępnienie sali na spotkania, zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu, zapewnienie ubezpieczenia NNW	
2	Ukończenie: Blok kompetencji społecznych (Moduł 1: Indywidualne spotkania z psychologiem społeczne Moduł 2: Grupowy trening interpersonalny)		2	Zapewnienie psychologa, doradcy zawodowego, udostępnienie sal na zajęcia, zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu, zapewnienie obiadu i przerwy kawowej,	
3	Ukończenie: Blok miękkich kompetencji zawodowych (Moduł 1: Zawodowe kompetencje interpersonalne Moduł 2: Rynek pracy i warsztat edukacyjny Moduł 3: Warsztat autoprezentacji)		3	Zapewnienie trenera, udostępnienie sal na zajęcia, zapewnienie obiadu i przerwy kawowej, zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu	
4	Ukończenie: Szkolenia/kursy podnoszące kompetencje i kwalifikacje zawodowe 		4	Zapewnienie trenera na szkolenie oraz sal szkoleniowych, zapewnienie materiałów dydaktycznych, catering, wypłata stypendium szkoleniowego, zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia	

²⁾ W odniesieniu do celów określonych w pkt II .7. lit. a – f.



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020

5	Przystąpienie do egzaminu zewnętrznego (w standardzie VCC/ECCC, czeladniczym lub innym równoważnym)		5	Przeprowadzenie egzaminu, Certyfikat w standardzie VCC/ECCC, czeladniczym lub innym równoważnym, uzyskanie certyfikatu	
6	Ukończenie: Kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy		6	Zapewnienie pośrednika pracy, udostępnienie sal na spotkania z pośrednikiem pracy, zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu	
7	Odbycie: Wysokiej jakości staży zawodowych		7	Zapewnienie badań lekarskich, wypłata stypendium stażowego, zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu, zaświadczenie o ukończeniu stażu	

III. W przypadku braku możliwości wynegocjowania kontraktu stronom przysługuje prawo do wystąpienia do Prezesa Fundacji Centrum Rozwiązań Biznesowych o rozstrzygnięcie kwestii spornych.

IV. Ocena realizacji działań ustalonych w kontrakcie będzie następowała na bieżąco, w trakcie udziału uczestnika w poszczególnych formach wsparcia oraz ostateczna ocena zrealizowanych działań w terminie do 2 tygodni od daty zakończenia udziału w projekcie.

V. Strony kontraktu mogą, przed dniem oceny realizacji ustalonych w nim działań, uzgodnić konieczność wprowadzenia zmian kontraktu.

VI. Uczestnik Projektu zawierający kontrakt został zapoznany z treścią art. 11 ust. 2 oraz art. 109 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, z późn. zm.).

VII. Uczestnik Projektu zawierający kontrakt potwierdza, iż zapoznał się z Regulaminem projektu oraz zobowiązuje się do jego stosowania.

VIII. Kontrakt został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(data i podpis osoby zawierającej kontrakt)

.....
(data, podpis pracownika reprezentującego Fundację CRB)



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020

CZĘŚĆ II

(uzupełniamy w przypadku gdy Kontrakt nie jest realizowany zgodnie z ustaleniami i wymaga dokonywania zmian)

w celu wzmocnienia aktywności i samodzielności życiowej, zawodowej lub przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu

OCENA REALIZACJI DZIAŁAŃ USTALONYCH W KONTRAKCIE

I. Ocena dokonana przez strony oraz wnioski z realizacji poszczególnych postanowień kontraktu ustalonych w dniu³⁾

.....

.....

.....

Kontrakt wymaga wprowadzenia zmian i podjęcia przez strony następujących działań

Lp.	Uczestnik projektu Działanie ⁴⁾	w terminie	Lp.	Działanie ⁴⁾	w terminie
				Fundacja CRB	
1			1		
2			2		
3			3		
4			4		
5			5		

³⁾ Wypełnić w odniesieniu do celów określonych w części I kontraktu.

⁴⁾ W odniesieniu do części I kontraktu.



II. W przypadku braku możliwości wynegocjowania zmian kontraktu, stronom przysługuje prawo do wystąpienia do Prezesa Fundacji Centrum Rozwiązań Biznesowych o rozstrzygnięcie kwestii spornych.

III. Ocena realizacji działań ustalonych w kontrakcie będzie następowała na bieżąco, w trakcie uczestnika udziału w poszczególnych formach wsparcia oraz ostateczna ocena zrealizowanych działań do 2 tygodni od zakończenia udziału w projekcie.

IV. Strony kontraktu mogą, przed dniem oceny realizacji zmian wprowadzonych do kontraktu, uzgodnić konieczność wprowadzenia dodatkowych zmian w kontrakcie.

V. Osoba zawierająca kontrakt została zapoznana z treścią art. 11 ust. 2 oraz art. 109 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, z późn. zm.).

VI. Sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(data i podpis osoby zawierającej kontrakt)

.....
(data, podpis pracownika reprezentującego Fundację CRB)